

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета

Протокол № 1 от 11 августа 2016

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБУСО МО

«Семейный центр имени А.И. Мещерякова»  
  
Г.К. Епифанова



## ПРАВИЛА

### внутреннего распорядка для получателей социальных услуг в Государственном бюджетном стационарном учреждении социального обслуживания Московской области "Семейный центр имени А.И. Мещерякова"

1. Настоящие правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, находящихся на обслуживании в ГБУСО МО «Семейный центр имени А.И. Мещерякова», (далее — Правила) включают в себя права и обязанности получателей социальных услуг в период пребывания в учреждении и направлены на обеспечение квалифицированного и качественного ухода и обслуживания получателей социальных услуг, поступающих в учреждение. Правила размещаются на информационном стенде в общедоступных местах и обязательны для всех получателей социальных услуг.

2. Оказание социальных услуг производится в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации» и принятыми в соответствии с ним нормативно-правовыми документами Московской области, постановлением правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

3. Прием получателей социальных услуг осуществляется на основании индивидуальной программы получателя социальных услуг, разработанной и оформленной Окружным управлением социального развития № 26.

В соответствии со ст. 31 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и принятыми в соответствии с ним нормативно-правовыми документами Московской области социальные услуги в стационарных формах социального обслуживания предоставляются бесплатно.

Получатель социальных услуг приказом директора зачисляется в списочный состав, на основании которого обеспечивается площадью жилого помещения, мягким инвентарем, питанием, предметами личной гигиены, одеждой, согласно утвержденным нормам по профилю учреждения.

4. Социальные услуги в стационарной или полустационарной форме социального обслуживания предоставляются получателю социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг, подписанного сторонами в течение суток с даты

предоставления индивидуальной программы получателя социальных услуг и документов в соответствии с пунктом 18 Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1195/51 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Московской области и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области в сфере социального обслуживания населения». Отношения, связанные с исполнением договора, регулируются действующим законодательством. Получатель социальных услуг в обязательном порядке должен быть ознакомлен с действующим законодательством, условиями договора и порядком предоставления социальных услуг, а также с настоящими Правилами.

5. Получателю социальных услуг, поступившему на стационарное социальное обслуживание, предоставляется: жилое помещение с мебелью и инвентарем, одежда, обувь, предметы обихода в соответствии с утвержденными нормативами.

Получателю социальных услуг, поступившему на полустационарное социальное обслуживание, предоставляется: помещение для реабилитационных мероприятий с мебелью и инвентарем, одежда, обувь, предметы обихода в соответствии с утвержденными нормативами.

6. Социальные услуги предоставляются гражданину в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг в стационарной/полустационарной форме социального обслуживания поставщиками социальных услуг в Московской области, утвержденным Постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1195/51 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Московской области и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской в сфере социального обслуживания населения».

7. Получателям социальных услуг разрешается пользоваться личными предметами одежды, обуви, постельными принадлежностями, если они могут содержать их в чистоте при соблюдении санитарных норм, установленных в учреждении. По согласованию с администрацией учреждения получателям социальных услуг разрешается приобретать и пользоваться личными видео и аудиотехникой.

8. Размещение получателей социальных услуг по корпусам и комнатам производится с учетом их возраста, пола, характера заболевания, общего состояния здоровья и возможностей передвижения и самообслуживания.

Перемещение из одной жилой комнаты в другую возможен с разрешения руководителя учреждения.

9. Получатели социальных услуг, проживающие в учреждении не могут быть ограничены в своих правах и свободах. Для граждан с ограниченными возможностями передвижения учреждение обеспечивает бесбарьерную среду.

10. В помещениях учреждения строго запрещено проносить и хранить:

- любого вида оружие и боеприпасы, в том числе имитаторы и муляжи;

- колющие и режущие предметы, в том числе бытовые, раскладные и другие ножи, вилки, прочие заточенные предметы;
- газовые баллончики и аэрозольные распылители;
- легковоспламеняющиеся, взрывчатые, пожароопасные вещества, жидкости и предметы;
- ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества;
- наркотические и психотропные средства (за исключением случаев, когда эти средства приобретены по назначению врача и предназначены для передачи медицинскому персоналу);
- алкогольные, в том числе слабоалкогольные напитки, другие спиртосодержащие жидкости в любой таре;
- едкие химические вещества и суррогаты.

11. Администрация учреждения осуществляет контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка и обеспечения безопасности, для чего имеет право осуществлять осмотр вещей, вносимых в учреждение, а также личных вещей получателя социальных услуг (шкафы, тумбочки, сумки) на предмет наличия запрещенных к хранению вещей при непосредственном личном присутствии владельца-получателя социальных услуг.

12. При обнаружении указанных в п. 11 настоящих Правил предметов, они подлежат немедленному изъятию и утилизации с обязательным составлением соответствующего акта.

13. Получатели социальных услуг в обязательном порядке осведомлены об установлении административной ответственности за:

- нарушение требований пожарной безопасности (ст. 20.4 КоАП РФ);
- потребление алкогольной продукции в общественных местах (20.20 КоАП РФ);
- появление в общественных местах в состоянии алкогольного опьянения (ст. 20.21 КоАП РФ);

- курения табака на территории учреждения, в помещениях и на объектах (ст. 6.24 КоАП РФ);

- мелкое хулиганство, то есть нарушение общественного порядка выражающее явное неуважение к обществу, сопровождающееся нецензурной бранью в общественных местах, оскорбительным приставанием к гражданам, а равно уничтожением или повреждением чужого имущества (ст.20.1 КоАП РФ).

14. Получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида оказывается содействие в обеспечении индивидуальными средствами реабилитации или абилитации (слуховые аппараты, очки, трости, ортопедическая обувь и пр.) при первичном или повторном освидетельствовании медико-социальной экспертной комиссией.

15. Получатели социальных услуг, требующие дополнительного медицинского обслуживания по показаниям лечащего врача, госпитализируются в профильные лечебно-профилактические учреждения.

16. Получателям социальных услуг не реже 1-го раза в неделю предоставляются услуги бани (помывки) со сменой постельного и нательного белья. По мере необходимости получателям социальных услуг не реже 1 раза в месяц предоставляются услуги парикмахера.

17. Получатели социальных услуг обеспечиваются комплексными услугами прачечной. Для получателей социальных услуг, желающих самостоятельно стирать, сушить и гладить личные вещи оборудованы специальные комнаты.

18. В спальнях помещений учреждения и прилегающих к ним территориях в часы послеобеденного и ночного отдыха должна соблюдаться тишина. Запрещается громкое пение, разговоры, включение радиоприемника и телевизора, игра на музыкальных инструментах и так далее. Уборка в это время запрещена.

19. Каждый получатель социальных услуг должен бережно относиться к имуществу и оборудованию учреждения, соблюдать чистоту и порядок в комнатах и местах общего пользования. О всякой утере, пропаже или порчи немедленно сообщать администрации. Стоимость умышленно испорченного или утраченного имущества взыскивается с виновных лиц в соответствии с действующим законодательством.

20. Получателям социальных услуг категорически запрещено хранить в комнате громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, скоропортящиеся продукты питания, если они не помещены в холодильник, курить, распивать спиртные напитки, играть в азартные игры, переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую, ложиться в постель в одежде и обуви, стирать и сушить белье, пользоваться личными электронагревательными бытовыми приборами без разрешения администрации.

21. Для получателей социальных услуг открыт доступ к сети Интернет посредством Wi-Fi по будням с 15:00 до 17:00 и с 19:00 до 20:00.

22. Посещение получателей социальных услуг, проживающих в учреждении, родственниками, знакомыми, официальными лицами или представителями общественных организаций допускается при предъявлении документов, устанавливающих личность, в установленные дни и часы. При объявлении карантина посещения не допускаются, возможна передача разрешенных продуктов питания и предметов первой необходимости.

**Режим посещения: ежедневно с 10:00 до 13:00, с 15:00 до 18:00.**

(исключая время дневного сна). Иное время посещений может быть согласовано с администрацией учреждения. В праздничные дни посещение организуется по предварительному разрешению директора учреждения.

23. В учреждении организуются культурно-массовые мероприятия, в том числе спортивные. Получатели социальных услуг вправе участвовать в них, присутствовать, выдвигать свои пожелания относительно организации досуга и отдыха. Администрация за счет собственных средств может поощрять активных памятливыми подарками, призами, грамотами, дипломами, объявлять благодарность.

Платные услуги (индивидуальная подписка на газеты и журналы, услуги связи и так далее) осуществляются за счет получателя социальных услуг, которому они предоставляются.

24. Получатель социальных услуг может воспользоваться услугами социального педагога, воспитателя для приобретения за свой счет дополнительных продуктов питания и вещей первой необходимости, пополнения счетов мобильных телефонов, отправки и получения почтовой корреспонденции. Социальный педагог или воспитатель вправе отказать в закупке крупногабаритных предметов. Список запрещенных к закупке продуктов питания находится на доске объявлений. Социальный педагог ведет строгую отчетность потраченных средств.

25. Получатели социальных услуг, проживающие в учреждении, получают юридическую помощь в установленных объемах бесплатно в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации».

26. Получателям социальных услуг, проживающих в учреждении, гарантируется качественное и квалифицированное предоставление социальных услуг в соответствии с установленными нормами и стандартами.

27. Ежедневно директор, заместители директора совершают обход учреждения, а также еженедельно ведут прием по личным вопросам.

28. Получатели социальных услуг имеют право:

28.1. обращаться непосредственно к заведующему медико-социальной реабилитации по вопросам лечения, обследования, выписки и заместителю директора по учебно-воспитательной работе по вопросам образования;

28.2. подавать без цензуры жалобы и заявления в органы представительной и исполнительной власти, прокуратуру, суд, к адвокату, в государственное юридическое бюро (при наличии);

28.3. встречаться с адвокатом, работником или уполномоченным лицом государственного юридического бюро и со священнослужителем наедине;

28.4. исполнять религиозные каноны, в том числе пост, иметь религиозные атрибутику и литературу, если это не нарушает внутренний распорядок учреждения; выписывать газеты и журналы;

28.5. получать общее образование (дошкольное, начальное, основное) в том числе по адаптированной образовательной программе.

29. Работники учреждения и граждане обязаны соблюдать общепринятые правила поведения, быть вежливыми и корректными в общении, избегать конфликтов, не допускать грубостей, оскорблений, унижений достоинства.

30. Грубым нарушением правил внутреннего распорядка является несоблюдение условий договора о предоставлении социальных услуг, противопожарной безопасности, употребление алкогольных напитков, психоактивных веществ, курение в не отведенном для этих целей месте, нанесение телесных повреждений, словесных оскорблений, а также нанесение ущерба учреждению.

31. Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания прекращается в следующих случаях:

- по личной инициативе получателя социальных услуг (законного представителя);

- по окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечении срока договора;

- при нарушении получателем социальных услуг (законным представителем) условий заключенного договора.

При наступлении выше указанных обстоятельств договор расторгается, и поставщик не позднее дня, следующего за днем расторжения договора.